



## INSTRUCCIONES PARA LLENAR LA LISTA DE ADHERENTES

El responsable de la página:

- ! Podrá ser responsable de otras páginas de la misma lista de adherentes.
- ! Consignará sus propios datos y huella dactilar en el recuadro correspondiente al "RESPONSABLE DE ESTAPAGINA", antes de recoger firmas de adherentes.
- ! Deberá llenar el espacio correspondiente a la fecha de nacimiento.
- ! Podrá entregar páginas parcialmente llenas; no es indispensable completarlas.
- ! Podrá llenar con letra de imprenta los datos de los adherentes.
- ! No escribirá nombres ni datos falsos.

El Adherente:

- ! Estará conforme con el motivo de la adhesión.
- ! Verificará los datos, firmas y huella dactilar del responsable del llenado de la página, en la parte superior.
- ! Llenará los datos con letra de imprenta; cada una dentro de su respectivo casillero y la firma autógrafa tal como aparece en su documento de identidad.
- ! En caso de ser iletrado o tener algún tipo de discapacidad que le impida firmar, colocará su huella dactilar del dedo índice de la mano derecha en el recuadro correspondiente.